

**Protocol  
Schorsen en  
verwijderen**

**Reggesteijn**



Protocol	Schorsen en verwijderen
Datum	16 februari 2024
Evaluatie	Februari 2026 Tenzij herziening vanuit wettelijke kaders eerder benodigd is.
Eigenaar	Rolien de Haan (Unitleider ondersteuning)
Proces totstandkoming protocol Wie is er betrokken geweest bij het maken?	Het gaat om een wettelijk protocol, waarbij een landelijk voorbeeld is gebruikt. Het document is uitgebreid met de UL besproken.
Op welk ander beleid/protocol kan dit stuk invloed hebben?	Mandatenlijst,
<b>Inhoud protocol (hoofdlijn)</b>	
Doel	Heldere gang van zaken beschrijven t.a.v. het schorsen en verwijderen van leerlingen bij ons op school.
Kort weergave beleidskeuzes/maatregelen (wat wijzigt er)	In dit geval zijn hier wettelijke en inspectiekader voor. In dit stuk zijn verantwoordelijkheden binnen onze organisatie beschreven.
<b>Besluitvormingsproces (data)</b>	
MT	Oktober 2023
OBD	6 december 2023
PMR/MR	4 maart 2024
<b>Communicatie</b>	
Welke afspraken zijn er gemaakt t.a.v. de communicatie?	Het document moet wettelijk op de website worden gepubliceerd. Er worden twee versies gemaakt, één met en één zonder brieven. De voorbeeldbrieven zijn voor de schoolleiding. Intern wordt het beleid gedeeld via de nieuwsbrief en gepubliceerd op de het DWO.
Wie gaat communiceren? En Wanneer?	Directie heeft hierover al gecommuniceerd met unitleiders.

## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
2. Redenen voor schorsing of verwijdering .....	4
3. Schorsen van een leerling .....	5
4. Definitieve verwijdering van leerlingen .....	6
Artikel 1.....	6
5. Slotbepalingen .....	6
6. Mandatenlijst m.b.t. schorsing en verwijdering .....	7
.....	

## 1. Inleiding

Een schorsing houdt in dat een leerling tijdelijk geen toegang heeft tot de school waar hij is ingeschreven. In het Voortgezet Onderwijs is het schorsen van een leerling wettelijk geregeld. Het Inrichtingsbesluit bij de wet op het Voortgezet Onderwijs stelt dat het bevoegd gezag een leerling voor maximaal vijf dagen kan schorsen. Een schoolbestuur moet zich bij de schorsing van een leerling houden aan de Algemene wet bestuursrecht (AWB). Dit betekent dat ouders in bezwaar en beroep kunnen gaan in geval van een schorsingsbesluit.

Een leerling verwijderen van een school is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. De procedure van verwijderen staat beschreven in artikel 27 van de Wet op het Voorgezet Onderwijs (WVO) en in artikel 14 van het Inrichtingsbesluit bij de wet op het WVO. Verwijdering van een leerling is in het voortgezet onderwijs alleen mogelijk wanneer het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten.

In dit protocol wordt beschreven welke stappen worden ondernomen bij het schorsen dan wel verwijderen van een leerling. Naast de in dit protocol opgesomde bepalingen is hetgeen gesteld is in de Wet op het Voortgezet Onderwijs, het Inrichtingsbesluit WVO, Circulaires van het Ministerie van OC&W en de regeling bezwaarschriften van CSG Reggesteyn van toepassing.

## 2. Redenen voor schorsing of verwijdering

Belangrijkste redenen die aanleiding kunnen geven voor schorsing dan wel verwijdering zijn:

- fysiek geweld tegen personeel van Reggesteyn
- fysiek geweld tegen medeleerlingen
- intimidatie/bedreigen met fysiek geweld tegen personeel van Reggesteyn
- intimidatie/bedreigen met fysiek geweld tegen medeleerlingen
- pesten/treiteren van medeleerlingen zodat zij zich niet veilig voelen in de school
- seksueel misbruik/seksuele intimidatie/ongewenst seksueel getint gedrag tegen personeel van Reggesteyn
- seksueel misbruik/seksuele intimidatie/ongewenst seksueel getint gedrag tegen medeleerlingen
- verbaal geweld tegen personeel van Reggesteyn
- verbaal geweld tegen medeleerlingen
- discriminatie/racisme tegen personeel van Reggesteyn
- discriminatie/racisme tegen medeleerlingen
- ernstige schending van privacy van leerlingen en/of personeel
- diefstal, heling
- vernieling
- bezit en/of gebruik van vuurwerk
- wapenbezit
- bezit en/of gebruik van drugs of alcohol
- ongeoorloofd verzuim
- binnen de lessen met storend gedrag het leerproces belemmeren
- fraude (bij proefwerken en (school)examens e.d.)

Bij andere dan hierboven vermelde redenen, beslist de directeur in overleg met het College van Bestuur. Bij (het vermoeden van) een strafbaar feit wordt aangifte bij de politie gedaan. Daarnaast is school verplicht om, bij kennis hebben van seksueel

misbruik, seksuele intimidatie, ongewenst seksueel gedrag tegen medeleerlingen of personeel, dit te melden bij de vertrouwensinspecteur.

## 3. Schorsen van een leerling

### Artikel 1

1. Het schorsen van leerlingen is door het College van Bestuur in overeenstemming met het managementstatuut gemandateerd aan de directeuren.
2. De directeuren kunnen de bevoegdheid tot schorsen van een leerling tot een maximum van één dag overdragen aan de unitleiders.

### Artikel 2

Schorsing van leerlingen kan, onder opgave van redenen, voor een periode van ten hoogste één week.

### Artikel 3

1. Het besluit een leerling te schorsen dient schriftelijk onder opgave van redenen aan de ouders, voogden of of verzorgers of, indien de leerling achttien jaar of ouder is, aan de leerling te worden meegedeeld.
2. In het in het voorgaande lid genoemde bericht dient te worden gewezen op de mogelijkheid binnen maximaal 5 dagen na de dagtekening van het bericht, schriftelijk en beargumenteerd bij de directeur te verzoeken om herziening van het besluit.
3. Gedurende de behandeling van het verzoek om herziening kan de directeur de leerling toegang tot de school ontzeggen, dan wel andere maatregelen nemen in het belang van het onderwijs.

### Artikel 4

De directeur stelt de Inspectie van het Voortgezet Onderwijs schriftelijk en onder vermelding van de redenen in kennis van een langer dan 1 dag durende schorsing van een leerling.

## 4. Definitieve verwijdering van leerlingen

### Artikel 1

De verwijdering van een leerling is, in overeenstemming met het managementstatuut, gemandateerd aan de directeuren.

### Artikel 2

1. Definitieve verwijdering van een leerling waarop de Leerplichtwet 1969 van toepassing is, vindt niet plaats dan nadat de directeur ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, dan wel een instelling als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Leerplichtwet 1969 bereid is de leerling toe te laten.
2. Onvoldoende schoolprestaties zijn geen reden een leerling tijdens het schooljaar te verwijderen.
3. De definitieve verwijdering van een leerling behoeft vooraf overleg met de Inspectie van het Voortgezet Onderwijs. Dit overleg strekt er mede toe na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zou kunnen volgen. In afwachting van dit overleg kan de leerling worden geschorst.

### Artikel 3

Een besluit tot verwijdering van een leerling wordt pas genomen nadat de ouders, voogden of verzorgers of, indien de leerling achttien jaar of ouder is, de leerling in de gelegenheid zijn gesteld hierover te worden gehoord.

### Artikel 4

1. Het besluit een leerling te verwijderen dient schriftelijk onder opgave van redenen aan de ouders, voogden of verzorgers of, indien de leerling achttien jaar of ouder is, aan de leerling te worden meegedeeld.
2. In het in het voorgaande lid genoemde bericht dient te worden gewezen op de mogelijkheid binnen maximaal zes weken na bekendmaking, schriftelijk en beargumenteerd bij het College van Bestuur bezwaar te maken.
3. Gedurende de behandeling van het bezwaar kan de directeur de leerling de toegang tot de school ontzeggen, dan wel andere maatregelen nemen in het belang van het onderwijs.

### Artikel 5

Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift deelt het College van Bestuur zijn beslissing op het verzoek om herziening schriftelijk en beargumenteerd mee, doch niet dan nadat gelegenheid is gegeven te worden gehoord.

### Artikel 6

De directeur stelt de Inspectie van het Voortgezet Onderwijs schriftelijk, met opgave van redenen van een besluit tot verwijdering in kennis onder de vermelding van de instelling waar de leerling het onderwijs vervolgt.

## 5. Slotbepalingen

1. Waar in de tekst van dit protocol de mannelijke vorm wordt gehanteerd is deze zonder onderscheid van toepassing voor vrouwen en mannen.
2. In alle gevallen waarin dit protocol niet voorziet beslist het College van Bestuur.

## 6. Mandatenlijst m.b.t. schorsing en verwijdering

### Mandatenlijst directeur CSG Reggesteyn.

Hieronder volgt een overzicht van de mandaten behorend bij het management statuut van CSG Reggesteyn. Het betreft mandaten, behorend bij de functie. Daarnaast kan het CvB besluiten tijdelijke (en nader geclausuleerde) mandaten te verstrekken.

Nr.	Bevoegdheid	Submandaat toegestaan?	Nadere voorwaarden voor de uitoefening van het mandaat
1	Het intern schorsen van een leerling voor de duur van een dag	Unitleider	Informatie naar directeur na besluit
2	Het extern schorsen van een leerling voor de duur van een dag	Unitleider	Informatie naar directeur na besluit
3	Het schorsen, intern of extern, van een leerling voor langer dan een dag	Nee	Melding aan CvB z.s.m. Extern schorsen ook melden bij inspectie en leerplichtambtenaar
4	Het aanvragen van advisering over een leerling aan het SWV 2301 VO	Unitleider	Informatie naar directeur
5	Het plaatsen van een leerling in een andere vestiging van Reggesteyn	Unitleider	Uitsluitend na overleg met unitleider ontvangende school. Achteraf informatie naar directeur.
6	Het definitief van school verwijderen van een leerling	Nee	Melding aan het CvB z.s.m. Melding in het DO Ook melden bij inspectie, leerplichtambtenaar

## Nijverdal

Willem de Clercqstraat 7  
7443 XG Nijverdal  
+31 (0)54 853 37 00

## Rijssen

Cattelaar 2  
7461 PK Rijssen  
+31 (0)54 853 38 00

## Niiverdal